

## Regulamin

### § 1 Postanowienia wstępne

Organizatorem wycieczek jest Ecottravel Kefalonia, dostępne pod adresem internetowym [www.ecottravelkefalonia.com](http://www.ecottravelkefalonia.com)

Firma prowadzona jest przez Agata Biedna i Aris Nikai, numer wpisu do Greckiego Ministerstwa turystyki EOT : 0458E60000126401

Adres biura: Επαρ.Οδ. Αργοστολιού - Λακήθρας, Πεσσάδων, Metaxata 28100 Argostoli, Kefalonia, Grecja (budynek Ionion Center for the Arts and Culture)

### § 2 Definicje

1. Klient – osoba fizyczna, która bierze udział w organizowanej przez Organizatora Wycieczce oferowanej na stronie internetowej Organizatora.
2. Organizator – Organizatorem wycieczek jest Ecottravel Kefalonia, dostępne pod adresem internetowym [www.ecottravelkefalonia.com](http://www.ecottravelkefalonia.com). Firma prowadzona jest przez Agata Biedna i Aris Nikai, numer wpisu do Greckiego Ministerstwa turystyki EOT: 0458E60000126401
3. Regulamin – niniejszy regulamin strony internetowej, obowiązuje od momentu wysłania przez Klienta Formularza Rezerwacyjnego, do zakończenia Wycieczki.
4. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Rezerwacyjnego, telefonicznie lub mailowo.
5. Wycieczka – impreza organizowana przez Organizatora, trwająca nie dłużej niż 24 godziny, odbywająca się na terenie Grecji.
6. Formularz Rezerwacyjny – formularz dostępny na stronie internetowej Organizatora, niezbędny do zarejestrowania Klienta w organizowanej przez Organizatora Wycieczce.
7. Umowa Sprzedaży – umowa sprzedaży Wycieczki zawarta bądź zawierana pomiędzy Klientem i Organizatorem Wycieczki za pośrednictwem strony internetowej, telefonicznie lub osobiście w siedzibie firmy.
8. Rezerwacja wstępna - to rezerwacja wybranego terminu, w którym chce się mieć zorganizowaną wycieczkę. Nie jest to rezerwacja końcowa. Rezerwacja wstępna nie zobowiązuje do żadnej płatności (zaliczki czy całości kwoty) i może być odwołana do 48 godzin (według czasu greckiego) przez godziną rozpoczęcia wycieczki bez ponoszenia żadnej odpowiedzialności finansowej.  
Formularz rezerwacji wstępnej należy wypełnić i odesłać na adres e-mail: [info.ecottravelkefalonia@gmail.com](mailto:info.ecottravelkefalonia@gmail.com) w ciągu 24 godzin od jego otrzymania, w przeciwnym razie rezerwacja zostanie anulowana i konieczne będzie dokonanie całej procedury od początku.
9. Rezerwacja końcowa – potwierdzenie przez Klienta na kilka dni przed planowaną datą wycieczki udziału w niej. Zobowiązuje Klienta do zapłaty całkowitej kwoty za wycieczkę

ustalanej wcześniej z pracownikiem biura. Uregulowanie płatności za wycieczkę odbywa się w dniu jej rozpoczęcia gotówką w walucie euro. Rezygnacja z udziału w wycieczce (na mniej niż 48 godzin przed planowaną godziną rozpoczęcia wycieczki) po dokonaniu rezerwacji końcowej nie zwalnia Klienta z uregulowania płatności za wycieczkę – Klient nadal zobowiązany jest do zapłaty całkowitej kwoty.

### § 3 Kontakt z Organizatorem

Adres internetowy Organizatora: [www.ecotravelkefalonias.com](http://www.ecotravelkefalonias.com)

Adres siedziby firmy: Επαρ.Οδ. Αργοστολιού - Λακήθρας, Πεσσάδων, Metaxata Argostoli, Kefalonia, Grecja (Budynek Ionion Center for the Arts and Culture)

Adres e-mail Organizatora: [ecotravelkefalonias@gmail.com](mailto:ecotravelkefalonias@gmail.com), [info.ecotravelkefalonias@gmail.com](mailto:info.ecotravelkefalonias@gmail.com)

Numer telefonu: 00306994775750

Kontakt telefoniczny z Organizatorem jest możliwy codziennie w godzinach 8:00-22:00 (czasu greckiego)

### § 4 Informacje ogólne

1. Według Oferty dostępnej na stronie internetowej, Organizator posiada w swojej ofercie wycieczki prywatne na **Kefalonii** – wycieczki w grupach od 2-7osób i minibusem od 16-30 uczestników oraz na **Itakę** – wycieczki w grupach **4-7 osób**. Trasy i program wycieczek prywatnych są podane na stronie internetowej Organizatora. Istnieje również możliwość zmian w programach, ale tylko po wcześniejszym ustaleniu szczegółów pomiędzy Klientem i Organizatorem. Organizator zapewnia odbiór uczestników z określonego miejsca zbiórki – Argostoli (bądź hoteli, jeżeli taki dodatek został ustanowiony w Umowie).
2. Miejsce zbiórki – wszystkie wycieczki rozpoczynają się w mieście Argostoli w określonym miejscu lub po wcześniejszym ustaleniu z Klientem – w miejscu jego zakwaterowania.
3. Odwołanie wycieczki – każda wycieczka może zostać odwołana z uwagi na zbyt małą liczbę uczestników. Klient jest o tym informowany telefonicznie lub mailowo, nie później niż 12 godzin przed rozpoczęciem Wycieczki. W takiej sytuacji ani Organizator ani Klient nie ponoszą żadnych kosztów.
4. Zmiany w programie – zmiany w programie mogą nastąpić w wyniku wszelkich zmian pogodowych uniemożliwiających wykonanie Wycieczki (np. zbyt silny wiatr uniemożliwiający dopłynięcie na daną plażę, sztorm, trzęsienia ziemi, opady deszczu). Każdy program wycieczki może ulec modyfikacji na prośbę i za zgodą wszystkich uczestników.
5. Rezerwacja wycieczki – Rezerwacja Wycieczki odbywa się poprzez wypełnienie na stronie internetowej Formularza Rezerwacyjnego przez Klienta, telefonicznie lub mailowo.
6. Sposoby płatności – płatność za wycieczki zarezerwowane poprzez Formularz Rezerwacyjny na stronie internetowej, telefonicznie, mailowo i organizowane przez Organizatora bezpośrednio odbywa gotówką w walucie euro w dniu wycieczki.
7. Termin płatności za zarezerwowaną wycieczkę – płatność całej kwoty wycieczki odbywa się w dniu wycieczki, gotówką w walucie euro.

8. Zniżki – przy wycieczkach organizowanych przez Organizatora bezpośrednio
  - dzieci 2-12 lat do -50% od kwoty za osobę dorosłą
  - dzieci poniżej 2 roku życia – za darmoWyjaśnienie: Zniżki na wycieczki otrzymują dzieci pomiędzy 2 a 12 rokiem, czyli które w dniu wycieczki mają ukończone 2 lata, ale nie ukończyły jeszcze 12 lat (zgodnie z dniem urodzin) – zniżka wynosi 50%.  
Dzieci poniżej 2 roku życia, czyli takie które w dniu wycieczki nie ukończyły 2 lat (zgodnie z dniem urodzin) jadą za darmo.
9. Dodatkowe opłaty – są to opłaty niewliczone w cenę wycieczki np. bilety wstępu do jaskiń, rejsy morskie, bilety promowe na trasie Argostoli – Lixouri – Argostoli, opłata za posiłek i napoje w restauracjach i kawiarniach, opłata za dodatkowy transfer z miejsca zakwaterowania do miejsca zbiórki (dotyczy grup poniżej 4 osobowych).

## § 5 Rezygnacja i reklamacja

1. Rezygnacja Klienta z wycieczki do 48 godzin przed godziną ich rozpoczęcia (wg czasu greckiego) - Klient może w dowolnym momencie zrezygnować z udziału w wycieczce. Żadna ze stron nie ponosi wówczas kosztów finansowych.
2. Rezygnacja Klienta z wycieczki – Klient może zrezygnować z uczestnictwa w wycieczce bez podania przyczyny. Jeżeli powiadomi o tym fakcie Organizatora do 48 godziny (wg czasu greckiego) przed rozpoczęciem wycieczki nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej. Jeżeli powiadomi Organizatora na mniej niż 48 godzin (wg czasu greckiego) przed rozpoczęciem wycieczki (a dokonał wcześniej rezerwacji końcowej) jest zobowiązany do zapłaty całkowitej kwoty za zarezerwowaną wycieczkę.  
Powyższe opcje odnoszą się zarówno do sytuacji zależnych jak i niezależnych od Klienta (w sytuacji niezależnej od Klienta możliwość negocjacji).
3. Zmiana wycieczki – Klientowi przysługuje możliwość zmiany wykupionej wycieczki na inną. Przy zmianie wycieczki tańszej na droższą, Klient zobowiązany jest pokryć różnicę w kosztach. Przy zmianie wycieczki droższej na tańszą, Organizator zwraca Klientowi różnicę w kosztach. Zmiana wycieczki może nastąpić do 48 godzin przed jej rozpoczęciem.

## § 6 Polityka prywatności

1. Pobieranie danych – firma pobiera dane Klienta w celach rezerwacyjnych: imię i nazwisko, e-mail, numer telefonu, datę przylotu i wylotu, miejsce zakwaterowania. Dane te są niezbędne do dokonania rezerwacji oraz późniejszego kontaktu z Klientem. Dane osobowe Klienta nie są udostępniane osobom trzecim, tylko pracownicy firmy mają do nich wgląd.
2. Umieszczenie wizerunku na stronie internetowej – umieszczenie zdjęć lub filmów (tylko na stronie internetowej firmy lub na profilach mediów społecznościowych firmy) z wizerunkiem Klienta jest możliwe tylko za jego zgodą. Zdjęcia z wizerunkiem Klienta nie są udostępniane osobom trzecim.
3. Strona internetowa Organizatora używa plików tzw. cookies, które służą jedynie do celów statystycznych firmy.

## **§ 7 Zasady podczas wycieczki:**

- 1) Nie wolno pić alkoholu ani palić wyrobów tytoniowych w pojeździe podczas wycieczki.
- 2) Uczestnicy którzy pojawią się w miejscu zbiórki pod wpływem alkoholu, nie będą brali udziału w wycieczce.
- 3) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody i uszczerbek na zdrowiu osób pod wpływem alkoholu.
- 4) Agresywni i/lub pijani uczestnicy będą wysyłani do miejsca zakwaterowania na własny koszt.
- 5) Zakaz używania wulgaryzmów względem innych uczestników jak i pracowników.
- 6) Pandemia: podczas podróży środkiem transportu wymagane jest noszenie maseczki.
- 7) Zasada 15 minut : W trakcie trwania wycieczki (dotyczy większych grup/ wycieczka minibusem) będą mieli Państwo czas wolny, którego długość będzie wyznaczona przez przewodnika. Poprosi on Państwa, abyście przybyli w konkretne miejsce najlepiej kilka minut przed czasem. Jeżeli uczestnik nie skontaktuje się z pilotem w celu poinformowania o spóźnieniu, obowiązuje zasada 15 minut: Jeżeli uczestnik nie zjawi się o wyznaczonej porze w danym miejscu, po upływie 5 minut przewodnik będzie się z nim kontaktował telefonicznie. W przypadku kiedy uczestnik nie odpowie na telefony, przewodnik odczeka kolejne 5 minut oraz wyśle wiadomość z informacją o odjeździe grupy. Jeżeli po upływie kolejnych 5 minut nadal nie będzie żadnego kontaktu ze strony uczestnika, jest to równoznaczne z zerwaniem umowy pomiędzy Klientem a Organizatorem wycieczki, co skutkuje odjazdem reszty grupy i powrotem Klienta do miejsca zakwaterowania na własny koszt.